

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo, relativo alla protezione delle persone fisiche con riferimento al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali di clienti e fornitori sono trattati da VILLAGE RENT in conformità ai seguenti principi e regole.

PRINCIPI GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà realizzato mediante raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione e sarà svolto dal titolare, dai responsabili e dalle persone autorizzate al trattamento.

I dati personali sono:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente saranno trattati in modo non incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti, limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per i quali sono trattati;
- esatti e aggiornati, impegnandosi il Titolare ad adottare le misure necessarie per cancellare o rettificare i dati rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in forma che consenta l'identificazione dell'interessato per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per i quali sono stati trattati;
- trattati con la massima riservatezza, sia con strumenti informatici che cartacei, nel rispetto dei principi dettati dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, delle prescrizioni impartite dall'Autorità di Controllo e comunque in maniera tale da garantire una adeguata sicurezza, compresa la protezione, con misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti o dalla perdita anche accidentale.

A) IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è VILLAGE RENT SRL, con sede legale in Bolzano (BZ), Via Marie Curie, 17. P. IVA 03334500240, in persona del legale rappresentante pro tempore.

Ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento e per qualsiasi richiesta relativa ai dati personali, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, inviando una comunicazione all'indirizzo email - info@villagerent.it.

B) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

VILLAGE RENT SRL non ha nominato il Responsabile della Protezione dei dati.

C) FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali di clienti e fornitori sono trattati da VILLAGE RENT SRL per le finalità connesse alla trattativa e alla conclusione del contratto, per l'adempimento delle obbligazioni contrattuali, principali e accessorie (es. per fornire informazioni tecniche in merito ai prodotti e servizi oggetto di rapporti contrattuali in essere, per il supporto e l'assistenza post-vendita, ecc.), per l'esecuzione delle attività di verifica, controllo, audit prima o dopo l'esecuzione del contratto e per adempiere gli obblighi in materia contabile, amministrativa, fiscale e civilistica previsti dalla Legge. Per le stesse finalità vengono trattati i dati delle persone fisiche che siano lavoratori dipendenti e/o autonomi di imprese clienti o fornitrici di VILLAGE RENT SRL.

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto *"necessario all'esecuzione di un contratto di*

cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso" (art. 6, lett. b) del Regolamento Europeo) e in quanto "necessario per adempire un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento" (art. 6, lett. c) del Regolamento Europeo 679/2016).

D) EVENTUALI DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali di cui la scrivente Struttura entrerà in possesso non sono soggetti a diffusione.

I dati possono venire a conoscenza degli incaricati e dei responsabili del trattamento – in particolare di altri lavoratori dipendenti e/o collaboratori, interni ed esterni, della scrivente Struttura (es. Ufficio del Personale, Consulente del lavoro, Studio commercialista, ecc.) – e possono essere comunicati a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per le finalità sopra esplicitate.

In particolare, i dati personali relativi al trattamento in questione potranno essere comunicati a soggetti appositamente incaricati da VILLAGE RENT SRL di prestare servizi di consulenza in materia giuridica, contabile, fiscale o amministrativa, a soggetti che svolgano attività strumentali in relazione al rapporto tra VILLAGE RENT e i clienti e/o fornitori e altresì a tutti i soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta in ragione di obblighi di legge.

E) TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

VILLAGE RENT SRL non trasferisce dati personali fuori dell'Unione Europea. Laddove tale trasferimento si rendesse necessario, il trasferimento sarà eseguito nel rispetto delle condizioni di liceità di cui agli art. 44 e seguenti del Regolamento Europeo 679/2016.

F) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali di clienti e/o fornitori (o delle persone fisiche che prestano attività di lavoro dipendente o autonomo a favore di clienti e fornitori) saranno conservati dalla scrivente organizzazione per tutta la durata del rapporto contrattuale (trattative, conclusione ed esecuzione del contratto) e per i dieci anni successivi alla cessazione del rapporto contrattuale stesso e/o comunque in conformità a quanto richiesto dalla vigente legislazione in materia civile, fiscale e amministrativa sulla conservazione dei dati. Un periodo più lungo di conservazione dei dati personali potrà essere eventualmente determinato da richieste formulate dalla Pubblica Amministrazione o da altro Organo giudiziario, governativo o regolamentare o dalla partecipazione della scrivente società a procedure giudiziarie che implicino il trattamento di dati personali forniti da clienti e/o fornitori (o delle persone fisiche che prestano attività di lavoro dipendente o autonomo a favore di clienti e fornitori).

G) DIRITTO DI REVOCARE IL CONSENSO

Il trattamento dei dati personali di clienti e fornitori (o delle persone fisiche che prestano attività di lavoro dipendente o autonomo a favore di clienti e fornitori) non trova base giuridica nel consenso dell'interessato. L'interessato, pertanto, non ha diritto di revocare il consenso al trattamento dei dati personali; in ogni caso, la revoca del consenso al trattamento non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

H) DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo, rappresentata in Italia dal Garante per la Protezione dei Dati Personali. Il reclamo potrà essere presentato dall'interessato con le modalità ritenute più opportune: a mani, a mezzo lettera raccomandata a.r., via fax o via mail. Per informazioni l'interessato è invitato a consultare il sito del Garante all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

I) NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di dati personali che siano strettamente funzionali alla trattativa e alla conclusione del contratto, all'adempimento delle obbligazioni contrattuali, all'esecuzione delle attività di verifica, controllo, audit prima o dopo l'esecuzione del contratto e all'adempimento degli obblighi in materia contabile, amministrativa, fiscale e civilistica previsti dalla Legge, non è obbligatorio per legge, ma l'eventuale rifiuto di conferirli potrà comportare per VILLAGE RENT l'oggettiva impossibilità di perseguire tali finalità.

L) ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

La scrivente organizzazione non utilizza processi decisionali automatizzati.

M) DIRITTI RICONOSCIUTI ALL'INTERESSATO

L'Interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento l'accesso ai dati personali.

In particolare, l'Interessato ha diritto di ottenere dal titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) l'origine dei dati personali, qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato;
- b) le finalità e modalità del trattamento;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto, oppure, se non è possibile, i criteri adottati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- h) qualora i dati siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, le garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 del Regolamento 679/2016 di tale trasferimento.